



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
**BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
DAN PEMADAM KEBAKARAN**

Jalan Tjilik Riwut Km.7,8 Palangka Raya 73112
Telp (0536) 3232729 Fax 3232729 Email : bpbd_kalteng@yahoo.co.id

FORMULIR PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK

Nama :.....
Alamat :
Pekerjaan :
Nomor Telepon/E-mail :
Rincian Informasi yang dibutuhkan (tambahkan kertas bila perlu) :
:
:

Cara Memperoleh :
☐ 1. Melihat/membaca/mendengarkan/Me
☐ 2. Mendapatkan salinan informasi

Cara Mendapatkan Salinan Informasi**
☐ 1. Mengambil
☐ 2. Kuri
☐ 3. Po
☐ 4. Faksimi
☐ 5. E-MAIL

Palangka Raya,..... 2026

Petugas Pelayanan
Informasi (Penerima

Pemohon

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

Hak-hak Pemohon Informasi
Berdasarkan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan
Informasi Publik

- I. Pemohon Informasi berhak untuk meminta seluruh informasi yang berada di Badan Publik kecuali (a) informasi yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon informasi dapat: Menghambat proses penegakan hukum; Mengganggu kepentingan perlindungan hak atas kekayaan intelektual dan perlindungan dari persaingan usaha tidak sehat; Membahayakan pertahanan dan keamanan Negara; Mengungkap kekayaan alam Indonesia; Merugikan ketahanan ekonomi nasional; Merugikan kepentingan hubungan luar negeri; Mengungkap isi akta otentik yang bersifat pribadi dan kemauan terakhir ataupun wasiat seseorang; Mengungkap rahasia pribadi; Memorandum atau surat-suat antar Badan Publik atau intra Badan Publik yang menurut sifatnya dirahasiakan kecuali atas putusan Komisi Informasi atau Pengadilan; Informasi yang tidak boleh diungkapkan berdasarkan Undang- undang. (b) Badan Publik juga dapat tidak memberikan informasi yang belum dikuasai atau didokumentasikan.
- II. PASTIKAN ANDA MENDAPAT TANDA BUKTI PERMOHONAN INFORMASI BERUPA NOMOR PENDAFTARAN KE PETUGAS INFORMASI/PPID. Bila tanda bukti permohonan informasi tidak diberikan, tanyakan kepada petugas informasi alasannya, mungkin permintaan informasi anda kurang lengkap.
- III. Pemohon Informasi berhak mendapatkan pemberitahuan tertulis tentang diterima atau tidaknya permohonan informasi dalam jangka waktu 10 (sepuluh) hari kerja sejak diterimanya permohonan informasi oleh Badan Publik. Badan Publik dapat memperpanjang waktu untuk memberi jawaban tertulis 1 x 7 hari kerja, dalam hal: informasi yang diminta belum dikuasai/didokumentasikan/ belum dapat diputuskan apakah informasi yang diminta termasuk informasi yang dikecualikan atau tidak.
- IV. Biaya yang dikenakan bagi permintaan atas salinan informasi berdasarkan surat keputusan Pimpinan Badan Publik adalah (diisi sesuai dengan surat keputusan Pimpinan Badan Publik)
.....
.....
.....
.....
- V. Apabila Pemohon Informasi tidak puas dengan keputusan Badan Publik (misal: menolak permintaan Anda atau memberikan hanya sebagian yang diminta), maka pemohon informasi dapat mengajukan keberatan kepada atasan PPID dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari kerja sejak permohonan informasi ditolak/ditemukannya alasan keberatan lainnya. Atasan PPID wajib memberikan tanggapan tertulis atas keberatan yang diajukan Pemohon Informasi selambat- lambatnya 30 (tiga puluh) hari kerja sejak diterima/dicatatnya pengajuan keberatan dalam register keberatan.
- VI. Apabila Pemohon Informasi tidak puas dengan keputusan Atasan PPID, maka pemohon informasi dapat mengajukan keberatan kepada Komisi Informasi dalam jangka waktu 14 (empat belas) hari kerja sejak diterimanya keputusan atasan PPID oleh Pemohon Informasi Publik.



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
DAN PEMADAM KEBAKARAN

Jalan Tjilik Riwut Km.7,8 Palangka Raya 73112
Telp (0536) 3232729 Fax 3232729 Email : bpbd_kalteng@yahoo.co.id

FORMULIR KEBERATAN
(PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK)

A. INFORMASI PENGAJU KEBERATAN

Nomor Registrasi Keberatan	:	_____ (diisi petugas)*
Nomor Pendaftaran Permintaan Informasi	:	_____
Tujuan Penggunaan Informasi	:	_____
Identitas Pemohon		
Nama	:	_____
Alamat	:	_____
Pekerjaan	:	_____
Nomor Telepon	:	_____
Identitas Kuasa Pemohon **		
Nama	:	_____
Alamat	:	_____
Nomor Telepon	:	_____

B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN***

☐	a. Permohonan Informasi di tolak.
☐	b. Informasi berkala tidak disediakan
☐	c. Permintaan informasi tidak ditanggapi
☐	d. Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta
☐	e. Permintaan informasi tidak dipenuhi
☐	f. Biaya yang dikenakan tidak wajar
☐	g. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

C. KASUS POSISI (tambahkan kertas bila perlu)

.....

D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN : [tanggal], [bulan],
[tahun][diisi oleh petugas]****

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.

Palangka raya,..... 2026

Mengetahui,
Petugas Informasi
(Penerima Keberatan)

Pengaju Keberatan

(.....)
Nama & Tanda Tangan

(.....)
Nama & Tanda Tangan